

## Procedure Visitatie NVGzP

Om een certificering praktijkvisitatie NVGzP te verkrijgen dient elke vijf jaar een visitatietraject doorlopen te worden. Het traject start met een papieren visitatie. Deze is maximaal 2 jaar geldig en dient binnen 2 jaar getoetst te zijn door middel van een fysieke visitatie. De papieren visitatie gevolgd door de fysieke visitatie bestrijkt in het totaal een geldingsduur van 5 jaar indien beide akkoord zijn. Over de papieren visitatie gaat deze procedure.

Een praktijkhouder meldt zich aan voor visitatie via het formulier op de website van de NVGzP. Daarna ontvangt de praktijkhouder een checklist.

### Tijdpad

1. Het bureau neemt binnen twee weken na aanmelding voor visitatie per mail contact op met de praktijkhouder. Vervolgens ontvangt de praktijkhouder per mail de hyperlink naar de checklist en tevens de procedure en het visitatiekader als bijlage. De praktijkhouder dient binnen vier weken na ontvangst de ingevulde checklist per mail terug te sturen. Hierover wordt een bindende datumafspraken gemaakt. De praktijkhouder gaat schriftelijk akkoord met voorwaarden m.b.t. annulering. Deze staan vermeld op het aanmeldformulier.
2. Alle gemaakte afspraken worden per mail bevestigd en zijn daarmee definitief.
3. Eén week voor de afgesproken inleverdatum ontvangt de gevisiteerde per mail een herinnering.
4. Als de ingevulde checklist na deze herinnering op de dag van de einddatum niet ontvangen is, vervalt de visitatie.
5. Op basis van de checklist die de praktijkhouder heeft aangeleverd, wordt er bij positieve beoordeling, een certificaat verstrekt (voor de papieren visitatie) van de NVGzP.
6. Het certificaat voor de papieren visitatie wordt binnen 4 weken na ontvangstdatum per mail door de NVGzP aan de praktijkhouder toegestuurd.
7. Voor het verkrijgen van een certificaat vult de praktijkhouder de checklist naar waarheid in en onderbouwt de vragen met linken, documenten en toelichtingen en is in staat de positieve items aan te tonen zoals dat in de (later volgende) fysieke visitatie verwacht wordt. Op basis van voldoende positieve antwoorden volgt de certificering (op basis van papieren visitatie) in verband met de nog in te plannen noodzakelijke fysieke visitatie. Als er, bij hervisiteer, advies- en verbeterpunten in het visitatierapport vermeld staan, dienen deze binnen een termijn van drie maanden gerealiseerd te zijn. De NVGzP controleert de nieuw aangeleverde bewijsstukken. Voor deze aanvullende controle wordt € 100,- excl. btw in rekening gebracht.
8. Als de verbeterpunten voldoende gerealiseerd zijn, volgt alsnog certificering voor de papieren visitatie.
9. Binnen 2 jaar na ontvangst van het certificaat (voor de papieren) visitatie wordt er een fysieke visitatie ingepland door het bureau ter afronding van het hele visitatietraject. Het resterende visitatiebedrag van € 500,- wordt dan in rekening gebracht.

10. Na het positief doorlopen van het hele visitatietraject, ontvangt de praktijkhouder de bevestiging van zijn certificaat dat vanaf de datum van de papieren visitatie dan vijf jaar geldig is. Deze bevestiging dient samen met het certificaat bewaard en aantoonbaar te blijven bij de praktijkhouder.

N.B. Na retourneren en goedkeuring/afkeuring van de ingevulde checklist aan de NVGzP ontvangt de praktijkhouder een factuur à € 450,- voor de papieren visitatie. De kosten van de papieren visitatie worden in mindering gebracht op de fysieke visitatie à € 950,-. Dat betekent dat de totale kosten € 950,- zijn. Het bedrag à € 450,- wordt altijd gefactureerd, ook bij negatieve beoordeling.