



Dossiernummer: 2020.0333.01
Ref: LS 261020.V5

Statutenwijziging vereniging

Heden, zestien december tweeduizend twintig, verschijnt voor mij, mr. Pascale – Henriëtte Mathea Josephine Corstens-Schnackers, kandidaat-notaris, hierna te noemen "notaris", als waarnemer van mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: _____

mevrouw mr. Linda Henrica Gerda Strous, geboren te Horst op achtentwintig _____ april negentienhonderdzesenzestig, die inzake deze akte haar adres heeft te _____ 3581 CM Utrecht, Maliebaan 6, _____ hier handelend als hierna vermeld. _____

De verschenen persoon verklaart: _____

- de ledenraad van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: _____
Nederlandse Vereniging voor de Gezondheidszorgpsychologie en haar specialismen (NVGzP), statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te _____ 3439 LM Nieuwegein, Ringwade 33, ingeschreven in het handelsregister _____ onder nummer 56189702, heeft besloten tot de onderhavige _____ statutenwijziging; _____
- de ledenraad voorts heeft besloten de verschenen persoon aan te wijzen om deze akte te verlijden; _____
- van de hiervoor vermelde besluiten van de ledenraad blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt _____ gehecht (**Bijlage**). _____

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart verder, ter uitvoering – van het hiervoor gemelde besluit, de statuten van de vereniging geheel te _____ wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN _____

BEGRIPSBEPALINGEN. _____

Artikel 1 _____

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde _____ betekenissen: _____

psycholoog in opleiding betekent een gezondheidszorgpsycholoog in _____ opleiding. _____

benoemingscommissie betekent de commissie als bedoeld in artikel 22. _____

bestuur betekent het bestuur van de vereniging. _____

bestuurder betekent een lid van het bestuur. _____

dagen betekent alle dagen van een week en dus niet uitgezonderd _____ algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene _____ termijnenwet gelijkgestelde dagen. _____

directeur betekent de directeur van de vereniging. _____

huishoudelijk reglement betekent het huishoudelijk reglement van de _____ vereniging. _____

ledenraad betekent het orgaan van de vereniging dat in Titel 2 van Boek 2 –



Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering. _____

ledenraadvergadering betekent een vergadering van de ledenraad. _____

lidmaatschap betekent het lidmaatschap van de vereniging. _____

schriftelijk betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, telefax of e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is. _____

statuten betekent de statuten van de vereniging. _____

vereniging betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: _____

Nederlandse Vereniging voor de Gezondheidszorgpsychologie en haar specialismen (NVGzP), ingeschreven in het handelsregister onder nummer 56189702. _____

Wet BIG betekent Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg. _____

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'. _____

NAAM EN ZETEL. _____

Artikel 2 _____

1. De vereniging draagt de naam: **Nederlandse Vereniging voor de Gezondheidszorgpsychologie en haar specialismen** _____
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: **NVGzP**. _____
3. De vereniging is gevestigd in de gemeente Utrecht. _____

DOEL EN MIDDELEN. _____

Artikel 3 _____

1. De vereniging heeft tot doel: _____
 - a. het bevorderen van de gezondheidszorgpsychologie en haar specialismen; _____
 - b. de profilering en positionering van de gezondheidszorgpsychologie en haar specialismen; _____
 - c. het behartigen van de belangen van de beoefenaren van de gezondheidszorgpsychologie en haar specialismen; _____
 - d. het bevorderen van goede arbeidsverhoudingen voor haar leden, daaronder begrepen het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten, in de zin van de Wet op de collectieve arbeidsovereenkomst van vierentwintig december negentienhonderd zevenentwintig, _____
en verder alles dat met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daaraan kan bijdragen, alles in de ruimste zin van het woord. _____
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door: _____



- het onderhouden van contacten met werkgevers in de gezondheidszorg en besturen van particuliere organisaties en overheidslichamen; _____
 - het onderhouden van contacten met rechtspersonen met een zelfde of – vergelijkbaar doel; _____
 - het onderhouden van contacten met de lokale, regionale en landelijke – media om het belang van de gezondheidszorgpsychologie onder de – aandacht van een breed publiek te brengen; _____
 - het onderhouden van contacten met de wetenschappelijke psychologie en de instellingen die verantwoordelijk zijn voor de opleiding van – gezondheidszorgpsychologen en gezondheidszorgpsychologie- – specialisten; _____
 - de bevordering van de kwaliteit van de gezondheidszorgpsychologie, – onder andere door het organiseren van congressen en studiedagen, – en verder door het aanwenden van alle andere wettige middelen die voor – het bereiken van het gestelde doel nuttig of nodig worden geacht. _____
3. De vereniging heeft geen winstoogmerk. _____

LIDMAATSCHAP. _____

Artikel 4 _____

1. De vereniging kent de volgende lidmaatschapsvormen: _____
 - a. gewone leden; _____
 - b. buitengewone leden; _____
 - c. aspirant-leden. _____
2. Zij die ingeschreven zijn als gezondheidszorgpsycholoog in het register als – bedoeld in de Wet BIG, kunnen als gewoon lid worden toegelaten. _____
3. Als buitengewone leden kunnen worden toegelaten psychologen die zich in – belangrijke mate inzetten voor de vereniging en/of voor de ontwikkeling en – bevordering van de gezondheidszorgpsychologie, een en ander ter – beoordeling van het bestuur. _____
4. Aspirant-leden zijn zij die psycholoog in opleiding zijn en die zich als – aspirant-lid bij het bestuur voor toelating hebben aangemeld en zijn – toegelaten. _____
5. Het lidmaatschap wordt aangevraagd bij het bestuur, dat over de toelating – beslist. _____
6. Bij niet-toelating door het bestuur - welk besluit schriftelijk en met redenen – omkleed aan de betrokken persoon wordt meegedeeld - kan de ledenraad – alsnog tot toelating besluiten. De betrokken persoon kan daartoe binnen één – maand nadat het besluit tot niet-toelating aan hem is meegedeeld, een – verzoek indienen via het bestuur. _____
7. Uitsluitend gewone leden zijn leden in de zin van de wet. _____

AANMELDING, TOELATING. LEDENREGISTER. _____

Artikel 5 _____

1. Aanmelding als lid vindt plaats door middel van een verzoek daartoe aan het – bestuur. _____
2. De toelating tot het lidmaatschap door het bestuur vindt plaats op de wijze – en onder de voorwaarden zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement, – behalve dat een lid dat eerder uit het lidmaatschap van de vereniging is – ontzet, niet opnieuw tot het lidmaatschap van de vereniging kan worden – toegelaten. _____



3. Zij die tot het lidmaatschap zijn toegelaten, worden geacht de doelstelling — van de vereniging te respecteren en de statuten, reglementen en besluiten — van de vereniging te onderschrijven. _____
4. In geval van niet-toelating door het bestuur kan de betrokkene binnen zes — maanden nadat het besluit tot niet-toelating aan hem bekend is gemaakt, in — beroep bij de ledenraad. De ledenraad kan alsnog tot toelating besluiten. —
5. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin de namen en (mail)adressen — van alle leden zijn opgenomen en waarvan een nadere specificatie is — vastgelegd in een reglement, een en ander met in achtneming van de — geldende privacywet- en regelgeving. De leden zijn verplicht — (adres)wijzigingen meteen aan het bestuur mee te delen door middel van — een schriftelijk bericht aan het adres van de vereniging. Hieronder wordt ook — verstaan het wijzigen van gegevens door een lid via de ledenpagina op de — website van de vereniging. _____

CONTRIBUTIE. _____

Artikel 6 _____

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een contributie aan de — vereniging, waarvan de hoogte - op voorstel van het bestuur - door de — ledenraad wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe door het bestuur in — categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen. —
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke — ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen. —

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING. _____

Artikel 7 _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door de dood van het lid; _____
 - b. door faillissement van het lid; _____
 - c. als een lid niet langer voldoet aan het bepaalde in artikel 4 lid 2 tot en — met 4 en het lidmaatschap volgens het bepaalde in artikel 7 lid 3 wordt — opgezegd; _____
 - d. door opzegging door het lid; _____
 - e. door opzegging door de vereniging; _____
 - f. door ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen schriftelijk — plaatsvinden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming — van een opzeggingstermijn van vier weken, behalve dat: _____
 - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen — binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting — van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing; —
 - b. een lid zijn lidmaatschap per direct kan opzeggen binnen één maand — nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn — verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn — verzwamd, hem is bekend geworden of meegedeeld; het besluit is dan — niet op hem van toepassing. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het — bestuur. Opzegging is mogelijk wanneer een lid heeft opgehouden aan de — vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen — jegens de vereniging niet nakomt, en ook wanneer redelijkerwijs van de —



- vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. —
Opzegging als in dit lid bedoeld vindt plaats met onmiddellijke ingang. —
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 3, doet het lidmaatschap —
eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen
was opgezegd. —
 5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Ontzetting kan —
alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, —
reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op —
onredelijke wijze benadeelt. Tegen het besluit tot ontzetting uit het —
lidmaatschap door het bestuur is beroep mogelijk bij de ledenraad. —
Hangende het beroep is het lid geschorst. Bij huishoudelijk reglement —
kunnen verdere regels worden gesteld ten aanzien van de —
beroepsprocedure. —
 6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft —
ondanks dat toch de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. —
 7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen
drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het —
lidmaatschap, eindigt door het verlopen van die termijn. —
 8. Een lid dat is geschorst, behoudt gedurende zijn schorsing zijn —
verplichtingen ten opzichte van de vereniging, maar heeft geen enkel recht —
en wordt niet toegelaten in vergaderingen van de ledenraad, behalve als de
schorsing van het betreffende lid in die ledenraadvergadering aan de orde —
is. —

BESTUUR. —

Artikel 8 —

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke —
personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de ledenraad. —
2. De ledenraad benoemt de bestuurders op voordracht van de —
benoemingscommissie, op voorwaarde dat de meerderheid van het bestuur
uit gewone leden moet bestaan. —
3. Een bestuurder wordt als volgt benoemd: —
 - a. Het bestuur stelt een profielschets vast, die door de ledenraad moet —
worden goedgekeurd. —
 - b. De ledenraad stelt alle leden in staat zich bij de benoemingscommissie—
te kandideren; daarnaast kan de benoemingscommissie zelf kandidaten
uitnodigen. —
 - c. De benoemingscommissie toetst alle kandidaten aan dat wat in de —
profielchets staat vermeld en brengt een enkelvoudige voordracht uit —
aan de ledenraad. —
 - d. De ledenraad benoemt, op bindende voordracht van de —
benoemingscommissie, de nieuwe bestuurder. —
 - e. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door—
een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen —
genomen besluit van de ledenraad, genomen in een vergadering waarin
ten minste twee derden van de ledenraadsleden aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn. —
 - f. Als de ledenraad besluit aan de opgemaakte bindende voordracht het —
bindend karakter te ontnemen, wordt de benoemingscommissie —



- opnieuw in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht op te maken.
- g. Is geen bindende voordracht opgemaakt dan is de ledenraad vrij in zijn keuze, een en ander met inachtneming van de al vastgestelde en goedgekeurde profielschets.
 - h. Het huishoudelijk reglement kan verdere regels stellen over de benoemingsprocedure voor bestuurders.
4. Het bestuur bestaat uit een voorzitter en een bestuurder belast met financiën. De overige bestuurders hebben de titel zoals die aan hen door de ledenraad wordt toegekend. De voorzitter en de bestuurder belast met financiën worden in functie benoemd.
 5. Iedere bestuurder wordt geacht opgave te doen van zijn nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Een bestuurder heeft geen zakelijke belangen of relaties met de vereniging anders dan als bestuurder.
 6. Een bestuurder kan een beloning ontvangen, die door het bestuur wordt vastgesteld. De hoogte van de beloning en de kostenvergoeding als bedoeld in dit artikellid is passend bij het karakter van de vereniging en in lijn met eventuele wettelijke voorschriften en subsidievoorwaarden.
 7. De in lid 6 omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de vereniging zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING.

Artikel 9.

1. Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. Een bestuurder is eenmaal aansluitend herbenoembaar voor een termijn van ten hoogste drie jaar.
2. Een bestuurder defungeert door:
 - a. het eindigen van zijn lidmaatschap;
 - b. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd;
 - c. zijn vrijwillig ontslag;
 - d. zijn ontslag door de ledenraad;
 - e. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
 - f. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;
 - g. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in artikel 67 lid 1 Wetboek van Strafvordering.
3. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Als één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders een bevoegd bestuur. In vacatures wordt zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, voorzien. Als alle bestuurders ontbreken, zal de ledenraad direct nieuwe bestuurders benoemen. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van de bestuurder.
Van belet is in elk geval sprake als de bestuurder wegens:
 - a. schorsing;
 - b. ziekte langer dan twee maanden; of
 - c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden,tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan de bestuurder bij of krachtens de



wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.

4. Elke bestuurder kan altijd door de ledenraad worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen negentig dagen wordt gevolgd door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.

BESLUITVORMING BESTUUR. TEGENSTRIJDIG BELANG.

Artikel 10

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit op grond van de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder dat wenst, maar ten minste vier keer per jaar.
2. Van de leden van het bestuur wordt verwacht dat zij waar mogelijk besluiten op basis van consensus. Als er geen consensus kan worden bereikt over een voorstel, wordt het voorstel in stemming gebracht. In vergaderingen van het bestuur kunnen alleen besluiten worden genomen als ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen, tenzij in de statuten anders is bepaald. Iedere bestuurder heeft één stem.
3. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, met gewone meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen.
4. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, op voorwaarde dat elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
5. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de vereniging.
6. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging moet hij dit melden aan de overige bestuurders.
7. Een bestuurder onthoudt zich van de beraadslagingen en besluitvorming over de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt, hij heeft terzake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
Als alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de vereniging, wordt het besluit genomen door de ledenraad.
Het bestuur draagt in elke situatie zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming als er sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 6.
8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de directeur notulen opgesteld. Naast of in plaats van notulen kan het bestuur bepalen dat er een besluitenlijst en/of actiepuntenlijst wordt opgesteld.
9. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de



meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

BESTUUR: TAAK. BEVOEGDHEDEN EN BELONING.

Artikel 11

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging waaronder begrepen de algemene beleidsvoering van de vereniging op basis van het door het bestuur vastgestelde en door de ledenraad goedgekeurde strategisch beleidsplan.
2. Het bestuur is - mits met voorafgaande goedkeuring van de ledenraad - bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en ook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Iedere bestuurder richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie. Iedere bestuurder handelt zonder last en ruggespraak.
4. Erfstellingen mogen door het bestuur slechts beneficiair worden aanvaard.

DIRECTEUR.

Artikel 12

1. De vereniging kent ter ondersteuning van het bestuur een directeur. De directeur is belast met de leiding over en de verantwoordelijkheid van de werkorganisatie van de vereniging, de dagelijkse gang van zaken, het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van het bestuur, het ondersteunen van de commissies, het aanstellen, schorsen en ontslaan van medewerkers van de vereniging en het verrichten van alle voorkomende werkzaamheden ter realisering van de doelstellingen van de vereniging.
2. De directeur handelt binnen de door het bestuur vastgestelde beleidskaders en binnen de grenzen van het beschikbare budget en is daarvoor verantwoording verschuldigd aan het bestuur. De directeur richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie.
3. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur. Het bestuur bepaalt de arbeidsvoorwaarden en de werkzaamheden van de directeur en legt zulks bij bestuurs- en directiereglement vast.
4. De directeur heeft, tenzij zaken behandeld worden die de directeur in persoon betreffen, toegang tot alle vergaderingen van het bestuur van de vereniging en kan daar in adviserende zin het woord voeren. Daarnaast heeft de directeur tevens toegang tot de vergaderingen van de overige organen van de vereniging dan wel de mogelijkheid om zich daar te laten vertegenwoordigen door een medewerker van de vereniging.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 13

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Verder kan de vereniging worden vertegenwoordigd door:
 - a. twee gezamenlijk handelende bestuurders; of



- b. de directeur en één bestuurder tezamen handelend.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders en ook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan verder besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur kan van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

BESTUURSVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING. BEGROTING.

Artikel 14.

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zo'n manier een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zo'n manier te bewaren, dat in elke situatie de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een ledenraadvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar behalve in geval van verlenging van deze termijn door de ledenraad, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting voor vaststelling aan de ledenraad over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Het werkplan en de begroting voor het volgende kalenderjaar worden voor één december daaraan voorafgaand, opgesteld door het bestuur. Zij worden daarna voor één januari van het kalenderjaar waarop het werkplan en de begroting betrekking hebben, goedgekeurd door de ledenraad.
5. De ledenraad verleent aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 – Burgerlijk Wetboek, de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring waarvan het karakter in onderling overleg tussen het bestuur en de betreffende accountant wordt vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met eventueel op de vereniging van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de ledenraadvergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
6. Indien de ledenraad de hiervoor bedoelde opdracht niet aan de accountant verleent, benoemt zij uit de gewone leden een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 van dit artikel en brengt aan de ledenraadvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te



verschaffen, haar voor zover gewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. _____

7. Het bestuur is verplicht de in lid 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en _____ andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

LEDENRAAD. SAMENSTELLING. VERKIEZING. _____

Artikel 15 _____

1. De vereniging kent een ledenraad met als taak het strategisch beleid te _____ bepalen en op basis daarvan toezicht uit te oefenen op het bestuur. Het _____ strategisch beleid komt tot stand vanuit de dialoog tussen de ledenraad en het bestuur en wordt met enige regelmaat besproken. _____
2. Naast andere in de statuten en reglementen aan haar opgedragen taken is _____ de ledenraad in het bijzonder belast met: _____
 - a. het goedkeuren van het (jaarlijks geactualiseerde) werkplan; _____
 - b. het goedkeuren van de daarop gebaseerde begroting; _____
 - c. het vaststellen van de hoogte van de contributie; _____
 - d. het goedkeuren van het in het afgelopen boekjaar gevoerde (strategisch) beleid; _____
 - e. het goedkeuren van de balans en de staat van baten en lasten (het _____ financieel jaarverslag), met het verslag van de externe accountant; _____
 - f. het benoemen, schorsen en ontslaan van bestuurders. _____Daarnaast kan de ledenraad die zaken aan de orde stellen bij het bestuur waarvan zij het wenselijk vindt dat deze worden besproken of verder _____ worden uitgewerkt. _____
3. De vereniging kent - ten behoeve van een evenwichtige representatie van de _____ verschillende categorieën leden in de ledenraad - een verdeling van de leden in twee dimensies die elk voor zich weer in categorieën is onderverdeeld. _____ Indeling vindt plaats in: _____
 - a. de Dimensie Opleidingsniveau, bestaande uit de volgende drie _____ categorieën: _____
 - psycholoog in opleiding; _____
 - gezondheidszorgpsycholoog; _____
 - specialist, _____
 - b. de Dimensie Werksetting, bestaande uit de volgende vier categorieën: -
 - Geestelijk gezondheidszorg voor volwassenen-dienstverband; _____
 - Geestelijk gezondheidszorg voor volwassenen-vrijgevestigd; _____
 - Kinder- en jeugdzorg, waaronder begrepen kinder- en jeugd _____ Geestelijke gezondheidszorg; _____
 - Overig, _____zoals in het huishoudelijk reglement nader is bepaald; _____
4. Elke stemgerechtigd lid wordt ingedeeld in één van de categorieën _____ behorende bij de Dimensie Opleidingsniveau en in één van de categorieën _____ behorende bij de Dimensie Werksetting. _____ Iedere categorie vormt een kieskring, waardoor er zeven kieskringen _____ ontstaan. Als gevolg van deze indeling behoort ieder stemgerechtigd lid tot _____ twee kieskringen (één per Dimensie). _____ Indeling in een categorie geldt voor een periode van drie jaar. _____



5. De ledenraad bestaat uit vierentwintig natuurlijke personen die door de _____ leden worden gekozen uit zeven kieskringen. Uit iedere Dimensie worden _____ twaalf ledenraadsleden gekozen. Het bestuur bepaalt vooraf aan de _____ verkiezing hoeveel raadsleden vanuit elke kieskring worden afgevaardigd in de ledenraad, op voorwaarde dat: _____
- uit elke kieskring ten minste één ledenraadslid wordt benoemd; _____
 - de verdeling van de ledenraadsleden per dimensie over de tot die _____ dimensie behorende kieskringen een zo nauw mogelijke afspiegeling _____ vormt van de verhouding tussen het aantal stemgerechtigde leden over die kieskring. _____
- Alleen gewone leden en aspirant leden kunnen als lid van de ledenraad _____ worden gekozen. _____
- Nadere bepalingen over het aantal in de ledenraad te benoemen leden per _____ kieskring kunnen worden vastgelegd bij huishoudelijk reglement. _____
6. Elk stemgerechtigd lid mag zich in één kieskring kandidaat stellen voor de _____ ledenraad. Nadere bepalingen over voordracht en kandidaatstelling worden _____ vastgelegd bij huishoudelijk reglement. _____
7. De leden verkiezen de leden van de ledenraad, door middel van _____ stemformulieren - al dan niet in digitale vorm - die door de directeur op tijd _____ aan de leden worden toegezonden. Een lid kan zijn stem uitbrengen op de _____ manier en binnen de termijn als op het stemformulier staat vermeld. _____
8. Ieder stemgerechtigd gewoon lid en aspirant lid is stemgerechtigd in twee _____ kieskringen, waartoe het betreffende lid behoort. _____
9. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van _____ een elektronisch communicatiemiddel, mits de stemgerechtigde via het _____ elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd en het _____ stemrecht kan uitoefenen. _____
- Het bestuur besluit of het stemrecht al dan niet door middel van een _____ elektronisch communicatiemiddel kan worden uitgeoefend en kan _____ voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____ communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden vooraf kenbaar gemaakt. _____
10. De ledenraad wordt in zijn geheel gekozen. De leden van de ledenraad _____ worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een lid van de ledenraad is _____ eenmaal aansluitend herbenoembaar voor een periode van drie jaar. _____
11. Het in een tussentijdse vacature benoemde lid van de ledenraad neemt de _____ plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
- Het lidmaatschap van de ledenraad op grond van het vervullen van een _____ tussentijdse vacature begint op de datum waarop de betreffende persoon _____ (de "plaatsvervanger") zijn lidmaatschap van de ledenraad schriftelijk heeft _____ aanvaard. Aanvaarding door een plaatsvervanger vindt schriftelijk plaats op _____ een datum gelegen na de datum van aftreden van zijn voorganger. De _____ plaatsvervanger komt uit dezelfde kieskring als bedoeld in lid 4, als degene _____ wiens plaats hij inneemt. Plaatsvervanging vindt plaats met inachtneming _____ van het bepaalde in lid 4. _____
- De termijn van een "plaatsvervanger" eindigt op het moment waarop drie _____ jaren zijn verstreken, na de benoeming van het lid van de ledenraad in wiens _____ tussentijdse vacature hij werd benoemd (het oorspronkelijk benoemde lid _____ van de ledenraad). Ook als sprake is van een plaatsvervanger van een _____



plaatsvervanger geldt dat deze defungeert uiterlijk drie jaar na de _____ benoeming van het lid van de ledenraad in wiens tussentijdse vacature de _____ eerste plaatsvervanger in rij werd benoemd (het oorspronkelijk benoemde _____ lid van de ledenraad).

Een "plaatsvervanger" is eenmaal aansluitend herbenoembaar voor een _____ periode van drie jaar, maar uitsluitend als het plaatsvervaarderschap zijn _____ eerste - weliswaar niet volledige - termijn in de ledenraad was.

Een lid van de ledenraad als bedoeld in lid 10 - waaronder begrepen zijn _____ "plaatsvervanger" - komt na het verstrijken van zijn herbenoemingstermijn _____ pas opnieuw voor een benoeming als lid van de ledenraad (en een _____ eventuele aansluitende herbenoeming) in aanmerking na het verstrijken van een periode van drie jaar.

12. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Bij de tussentijdse _____ benoeming van leden van de ledenraad door het ontstaan van een _____ tussentijdse vacature vindt de benoeming - met inachtneming van het _____ bepaalde in leden 4 en 5 - plaats uit de kandidaat-leden die bij de laatst _____ gehouden ledenraadsverkiezing niet benoemd zijn, maar op wie wel ten _____ minste één stem is uitgebracht, behalve dat degene, op wie het grootste _____ aantal stemmen is uitgebracht zal worden benoemd en vervolgens degene, _____ op wie de op één na meeste stemmen zijn uitgebracht en zo verder. In het _____ geval twee of meer kandidaten hetzelfde aantal stemmen heeft verkregen, _____ beslist het lot. Een kandidaat-lid als bedoeld in dit lid 12 moet ten minste vier weken nadat hij het verzoek tot plaatsvervanging heeft ontvangen schriftelijk te verklaren of hij van plan is zijn benoeming te aanvaarden op een datum _____ gelegen na de datum van aftreden van zijn voorganger of dat hij afziet van _____ lidmaatschap van de ledenraad.
13. Een niet-voltallige ledenraad behoudt haar bevoegdheden. Een tussentijds _____ aftreden van de voltallige ledenraad kan uitsluitend met ingang van één _____ maart, één juni, één september dan wel één december volgend op het _____ moment waarop het tussentijds aftreden wordt aangekondigd én voor zover _____ dan een nieuwe ledenraad volgens het bepaalde in lid 9 is gekozen.
14. Het lidmaatschap van de ledenraad eindigt door: _____
 - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging; _____
 - b. zijn vrijwillig ontslag; _____
 - c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen; _____
 - d. het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. _____

LEDENRAADVERGADERINGEN.

Artikel 16

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het kalenderjaar en met _____ inachtneming van artikel 14 lid 3, wordt een ledenraadvergadering gehouden waarin onder meer de volgende agendapunten aan de orde komen: _____
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 _____ met het verslag van de daar genoemde accountant; _____
 - b. benoeming van de in artikel 14 genoemde accountant voor het _____ volgende kalenderjaar; _____
 - c. voorstellen van het bestuur of de ledenraad, aangekondigd bij de _____ oproeping voor de ledenraadvergadering. _____
2. Andere ledenraadvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur _____



dit wenselijk vindt, op voorwaarde dat de ledenraad ten minste drie maal per jaar bijeenkomt.

3. Verder is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden van de ledenraad als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van het totale aantal stemmen in de ledenraad, verplicht tot het bijeenroepen van een ledenraadvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Als aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 17.

BIJENROEPEN LEDENRAADVERGADERING. TOEGANG

Artikel 17

1. De ledenraadvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping vindt schriftelijk plaats aan de adressen van de leden van de ledenraad, volgens het ledenregister. De termijn van oproeping - behalve in de situatie als omschreven in artikel 16 lid 3 - bedraagt ten minste twee weken, de dag van de oproeping en die van de ledenraadvergadering niet meegerekend.
2. De oproeping aan ieder lid van de ledenraad, dat daarmee instemt, kan ook plaatsvinden via een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
3. Bij de oproeping worden de op de ledenraadvergadering te behandelen onderwerpen vermeld en de bijlagen bij de agenda meegezonden of op een andere manier kenbaar gemaakt. Als het bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de ledenraad kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
4. Het bestuur kan besluiten dat een lid van de ledenraad bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de ledenraadvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem vooraf aan de ledenraadvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit kan brengen.
Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn alleen gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de ledenraadvergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is alleen toegestaan nadat de ledenraadvergadering is bijeengeroepen, maar nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mee aan de voorzitter van de ledenraadvergadering.



Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de ledenraadvergadering opnieuw stem uitbrengen. Als het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht op het moment van de ledenraadvergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem geacht niet te zijn uitgebracht.

7. Toegang tot de ledenraadvergadering hebben alle niet geschorste leden van de ledenraad, alle niet geschorste bestuurders, de directeur van de vereniging en de notulist van de betreffende ledenraadvergadering.
8. Andere leden dan die in lid 7 van dit artikel genoemd, hebben alleen toegang tot de ledenraadsvergadering voor zover het bestuur of de ledenraad (een gedeelte van) de ledenraadsvergadering niet besloten heeft verklaard. Zij hebben daarin geen stemrecht en ook niet het recht om het woord te voeren.
9. Over toelating van andere dan de in lid 7 en 8 bedoelde personen beslist de ledenraad.

STEMRECHT. ELEKTRONISCHE BESLUITVORMING LEDENRAAD.

Artikel 18

1. In ledenraadvergaderingen hebben alle niet geschorste leden van de ledenraad stemrecht. Ieder lid heeft één stem. De voor de ledenraadvergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die tijdens de vergadering worden uitgebracht.
2. Een stemgerechtigd lid van de ledenraad kan schriftelijk volmacht verlenen aan een ander stemgerechtigd lid van de ledenraad om namens hem stem uit te brengen in de ledenraadvergadering. Een lid van de ledenraad kan ten hoogste één stem uitbrengen namens een ander lid van de ledenraad. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen, in een ledenraadvergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Deze stemmen tellen wel mee bij het bepalen van het vereiste quorum.
4. Als de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen, is het voorstel verworpen.
5. Stemming over personen vindt schriftelijk plaats, behalve als de ledenraad besluit tot stemming bij acclamatie.
6. Zolang in een ledenraadvergadering alle leden van de ledenraad aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al heeft de oproeping niet op de voorgeschreven wijze plaatsgevonden of is enig ander voorschrift over vermelding van de te behandelen onderwerpen en/of het oproepen en houden van ledenraadvergaderingen niet in acht genomen.
7. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de ledenraadvergadering, dat door de ledenraad een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.



8. Een eenstemmig besluit van alle leden van de ledenraad, ook al zijn deze — niet in een vergadering bijeen, heeft, mits genomen met voorkennis van het — bestuur, dezelfde kracht als een besluit van de ledenraad. —

VOORZITTERSCHAP. NOTULEN.

Artikel 19

1. De ledenraadvergaderingen worden geleid door de voorzitter of - bij zijn — afwezigheid - door een ander lid van het bestuur. Ontbreken de voorzitter én de andere leden van het bestuur, dan voorziet de ledenraadvergadering zelf in haar leiding. —
2. Van het verhandelde in elke ledenraadvergadering worden door of namens — de directeur of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon — notulen gemaakt. In plaats van notulen kan een besluitenlijst worden — opgesteld. —

REFERENDUM.

Artikel 20

1. Als tenminste één twintigste (1/20e) deel van de stemgerechtigde leden — gezamenlijk bij het bestuur schriftelijk bezwaar maakt tegen een door de — ledenraad genomen besluit, dan is het bestuur verplicht om over dit besluit — een referendum te houden. Dit bezwaar dient uiterlijk veertien dagen na — bekendmaking van het bij het bestuur te zijn ingediend, de dag waarop het — besluit werd genomen niet meegerekend. —
2. De uitslag van het referendum is bindend, mits tenminste drie tienden — (3/10e) deel van de stemgerechtigde leden een geldige stem heeft — uitgebracht. Als minder dan drie tiende (3/10e) deel van de stemgerechtigde leden een geldige stem heeft uitgebracht, blijft het besluit van de ledenraad — van kracht. —
3. Gedurende de periode van het houden van het referendum en de — bekendmaking van de uitslag van het referendum, wordt het besluit van de — ledenraad geschorst. —
4. Nadere bepalingen over het referendum kunnen worden vastgelegd bij — huishoudelijk reglement. —

LEDENBIJEENKOMSTEN

Artikel 21.

Tenminste eenmaal per jaar organiseert het bestuur een ledenbijeenkomst — waarin de leden met het bestuur en de ledenraad van gedachten kunnen — wisselen over het beleid van de vereniging. Deze bijeenkomst vindt plaats — voorafgaand aan de eerste bespreking van het strategisch beleidsplan in de — ledenraad. —

LEDENRAADPLEGING

Artikel 22.

Als ten minste één twintigste (1/20e) deel van het aantal niet geschorste leden — gezamenlijk een schriftelijk verzoek aan het bestuur doet om een — ledenraadpleging te organiseren, dan is het bestuur verplicht hiertoe over te — gaan. Het verzoek gaat vergezeld van de vraag die schriftelijk aan alle leden — moet worden voorgelegd. Een dergelijke raadpleging heeft een adviserend — karakter voor het bestuur en de ledenraad. —

COMMISSIES. KAMERS. WERKGROEPEN.

Artikel 23.



1. De ledenraad stelt de benoemingscommissie als bedoeld in artikel 24 in. _____
2. Overige commissies, Kamers en werkgroepen worden ingesteld door het _____ bestuur. _____
3. Een Kamer vertegenwoordigt een van de verschillende ledensegmenten _____ binnen de vereniging. Een Kamer adviseert het bestuur gevraagd en _____ ongevraagd over onderwerpen die het betreffende ledensegment aangaan. _____
4. Het bestuur stelt tevens de taak en de bevoegdheden van een commissie, _____ werkgroep of Kamer vast en is bevoegd tot opheffing van een commissie, _____ werkgroep of Kamer. _____
5. De leden van de commissies, Kamers en werkgroepen worden benoemd en _____ ontslagen op de manier als omschreven in het huishoudelijk reglement. _____
6. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld over de _____ samenstelling, taken en de bevoegdheden en de werkwijze van commissies, Kamers en werkgroepen. Daarin kan ook worden bepaald dat leden uit een _____ of meer ledencategorieën kunnen worden uitgesloten van deelname aan _____ een bepaalde commissie, Kamer of werkgroep. _____

BENOEMINGSCOMMISSIE. _____

Artikel 24 _____

1. De benoemingscommissie is belast met de advisering en begeleiding over _____ alle vacatures in het bestuur. De benoemingscommissie doet een of meer _____ voordrachten voor de benoeming van bestuursleden. _____
2. De benoemingscommissie wordt gevormd door: _____
 - a. twee personen - aan te wijzen door de ledenraad - die deel uitmaken _____ van de ledenraad; _____
 - b. één persoon - aan te wijzen door het bestuur - die deel uitmaakt van het _____ bestuur. _____

De directeur is secretaris van de benoemingscommissie. De directeur heeft _____ binnen de benoemingscommissie geen stemrecht maar uitsluitend een _____ adviserende stem. _____

3. Telkens wanneer er een vacature is in het bestuur wordt de _____ benoemingscommissie opnieuw samengesteld. _____

ONVERENIGBARE FUNCTIES. _____

Artikel 25 _____

1. Een bestuurder kan niet tegelijkertijd ook zijn: _____
 - a. lid van de ledenraad; _____
 - b. medewerker van de vereniging. _____
2. Een lid van de ledenraad kan niet tegelijkertijd ook zijn: _____
 - a. bestuurder; _____
 - b. medewerker van de vereniging. _____
3. Tussen de bestuurders en de leden van de ledenraad mag geen _____ huwelijksband, geen geregistreerd partnerschap of een daarmee gelijk te _____ stellen samenlevingsverband dan wel bloedverwantschap of _____ aanverwantschap in eerste, tweede of derde graad bestaan. _____
4. Onder medewerker in dit artikel wordt verstaan een persoon die op grond _____ van een arbeidsrelatie werkzaamheden verricht die door of namens het _____ bestuur aan de werkorganisatie van de vereniging zijn opgedragen, _____ waaronder ook is begrepen de directeur. _____

REGLEMENTEN. _____



Artikel 26

1. Bij reglement kan naast alles waarnaar de statuten verwijzen, ook datgene – worden geregeld, waarvan een nadere regeling wenselijk wordt geacht. —
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd zijn met de wet of de – statuten. —
3. Het bestuurs- en directiereglement wordt opgesteld en vastgesteld door het – bestuur. —
4. Het huishoudelijk reglement wordt in opdracht van de ledenraad opgesteld – door of namens het bestuur en vastgesteld door de ledenraad. —
5. Overige reglementen worden opgesteld door het bestuur. —

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING.

Artikel 27

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht – dan door een besluit van de ledenraad, waartoe een ledenraadvergadering – is opgeroepen met de mededeling dat daar wijziging van de statuten zal — worden voorgesteld. —
2. Ten minste veertien dagen voor de ledenraadvergadering dient een afschrift – van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, – op een daartoe geschikte plaats (waaronder mede te verstaan de website — van de vereniging) voor de leden ter inzage liggen tot na afloop van de dag, – waarop de ledenraadvergadering wordt gehouden. —
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met — een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, – in een ledenraadvergadering waarin drie vierde van het aantal alle leden van – de ledenraad aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. —
4. Als in een ledenraadvergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging — aan de orde is niet ten minste drie vierde van het aantal leden van de — ledenraad aanwezig dan wel vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe — ledenraadvergadering bijeengeroepen, te houden ten minste veertien dagen – later, maar uiterlijk binnen achtentwintig dagen na de eerste. In deze — ledenraadvergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig — worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de — uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige dan wel — vertegenwoordigde leden van de ledenraad. —
5. Het in dit artikel bepaalde is ook van toepassing bij een besluit tot juridische – fusie of juridische splitsing. —
6. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële – akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd die notariële — akte te doen verlijden. —

ONTBINDING.

Artikel 28

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit daartoe van de — ledenraadvergadering. Het bepaalde in artikel 27 is van overeenkomstige — toepassing. —
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening – van zijn vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar — uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De — vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten —



- meer bekend zijn. _____
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. —
Op hen blijven de bepalingen over de benoeming, de schorsing en het _____
ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen —
blijven ook zoveel mogelijk van kracht tijdens de vereffening. _____
 4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de ledenraad te —
bepalen doeleinden die het meest met het doel van de vereniging _____
overeenstemmen. _____
 5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____
ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van een door —
de ledenraad daartoe aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING. _____

Artikel 29 _____

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de
wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. _____

Voor zover hierbij sprake is van uitlegging en/of toepassing van bepalingen uit —
statuten en/of reglementen probeert het bestuur daarbij te achterhalen wat bij het
opstellen en/of wijzigen van de betreffende bepaling is beoogd en daarnaast —
welke uitleg naar redelijkheid en billijkheid in de gegeven omstandigheden in de —
context van de statuten en reglementen van de vereniging aan de betreffende —
bepaling moet worden gegeven. _____

Slot _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de _____
zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop
een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende —
gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te _____
hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de _____
verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van —
de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon —
en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum —
aan het begin van deze akte vermeld. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

door mij, mr. PASCALLE HENRIËTTE MATHEA JOSEPHINE CORSTENS-SCHNACKERS,
kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,
notaris te Utrecht op 16 december 2020

